



# COMUNE DI ALBETTONNE

Provincia di Vicenza

## AREA I<sup>^</sup>

Via Piazza Umberto I° n. 3 – C.a.p. 36020 - Cod. Fisc. e Part. Iva 00538020249  
Tel. 0444 790001 – Fax. 0444 790073 – e-mail: [segreteria@comune.albettonne.vi.it](mailto:segreteria@comune.albettonne.vi.it)

Pubblicata al N. 407 Reg. Pubbl. e trasmessa copia al Sindaco in data 11-07-2018

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

COPIA

**N. 124 del 06-07-2018**

**OGGETTO: Assunzione Impegno di spesa per finanziamento delle spese di gestione anno 2017 del Centro Antiviolenza di Vicenza.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27/09/2017, esecutiva ai sensi di legge, si recepiva lo schema di convenzione per la gestione associata del Centro Antiviolenza di Vicenza, nel testo trasmesso in data 06/09/2017 dal Comitato dei Sindaci del Distretto Est dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica" e pervenuto al protocollo comunale n. 0004430 in data 07/09/2017, testo successivamente sottoscritto da parte di tutti i Comuni aderenti;

Dato atto che la gestione associata è finanziata dai trasferimenti comunali e da altri eventuali contributi erogati dalla Regione Veneto e che i Comuni aderenti si impegnano a stanziare annualmente nei rispettivi bilanci di previsione le somme di propria competenza per il finanziamento delle spese di gestione, come stabilito dall'articolo 8 "Rapporti finanziari" della sopra citata convenzione;

Vista la lettera trasmessa dal Comune di Vicenza – Settore Servizi Sociali e pervenuta in data 08/06/2018 n. 3306 di reg. prot., con la quale si comunica che in data 10/05/2018 è stato approvato dal Comitato dei Sindaci del Distretto Est dell'Azienda ULSS 8 Berica il rendiconto sull'attività svolta nell'anno 2017 dal Centro Antiviolenza e che la quota dovuta dal Comune di Albettonne ammonta a € 57,77 da versare entro la data del 31/08/2018 a favore del Comune di Vicenza quale comune capofila della convenzione in argomento, a titolo di rimborso delle spese dallo stesso anticipate;

Tutto ciò premesso;

Dato atto che il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 19/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, presenta la necessaria e sufficiente disponibilità;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

Visti lo Statuto Comunale, il vigente Regolamento di Contabilità;

Accertata preventivamente la compatibilità del programma dei pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000,

## **D E T E R M I N A**

- 1)** di assumere, per le causali esplicitate nelle premesse del presente atto, l'impegno di spesa di € 57,77 a carico del capitolo 1325 del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020, impegno n. 583, a titolo di spese di gestione del Centro Antiviolenza di Vicenza per l'anno 2017, da corrispondere al Comune di Vicenza, come stabilito dall'articolo 8 della Convenzione per la gestione associata del CEAV, recepita con delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 27/09/2017, esecutiva ai sensi di legge;
- 2)** di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO SEGRETERIA  
f.to Dr. GERMANO COMPARIN**

---

**VISTO in ordine alla regolarità contabile.  
Si attesta la copertura finanziaria.**

**Albettone, li 06-07-2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F I N A N Z I A R I O  
f.to Rag. ANGELO DOTTO**

---

Per copia conforme all'originale  
ad uso amministrativo.  
Albettone, 11-07-2018

**Il Funzionario incaricato  
Brutto Roberto**

---